



Schulleitung
Kindergarten/Primarschule
Unterkulm

Urlaubsgesuch

Laufweg: Eltern → Klassenlehrperson → Schulleitung

Name des Kindes _____ **Vorname** _____

Geburtsdatum _____ **Klasse** _____

☐ **«Jokertag»** (Urlaub gemäss Volksschulgesetz § 37, max. 4 Halbtage)

Eingabefrist: 2 Tage im Voraus

☐ 1 Halbtage ☐ Vormittag am _____ ☐ Nachmittag am _____

☐ 2 Halbtage von _____ bis _____

☐ 3 Halbtage von _____ bis _____

☐ 4 Halbtage von _____ bis _____

☐ **Urlaub*** (Verordnung über die Volksschule § 29) z.B. besondere Anlässe wie Hochzeiten, religiöse Feiertage, Vorbereitung und Teilnahme an kulturellen oder sportlichen Anlässen

von _____ bis _____

☐ **Sonderurlaub*** (max. 5 Tage, einmalig beziehbar)

Eingabefrist: 3 Wochen im Voraus mit schriftlicher Begründung

von _____ bis _____

*** Begründung:**

Die Eltern tragen die Verantwortung dafür, dass ihr Kind den verpassten Unterrichtsstoff selbstständig nacharbeitet und sind dafür verantwortlich, die dafür erforderlichen Arbeitsunterlagen rechtzeitig bei der zuständigen Lehrperson einzuholen.

Unterschrift Eltern _____ **Datum** _____

Eingang Klassenlehrperson (Datum) _____

Entscheid Schulleitung ☐ bewilligt ☐ abgelehnt

Unterschrift Schulleitung _____ **Datum** _____

Kindergarten/Primarschule Unterkulm
Juchstrasse 7
5726 Unterkulm

062 776 28 30
schulleitung@primar-unterkulm.ch
www.schule-unterkulm.ch